



LES PETITS PAPIERS

PROGRAMME DES FORMATIONS

NOVEMBRE & DÉCEMBRE 2026

ADMINISTRATION ET COMMUNICATION POUR LES ASSOCIATIONS > APPROFONDISSEMENT

- > **DURÉE** : 14h / 2 jours
- > **DATES** : Lundi 9 et mardi 10 novembre 2026
- > **LIEU** : Foyer rural, rue des Tanneries, 71460 Saint-Gengoux-le-National

DÉFENDRE ET PORTER SON PROJET ASSOCIATIF > DU PLAIDOYER À LA PRISE DE PAROLE

- > **DURÉE** : 21h / 3 jours
- > **DATES** : Lundis 7 et 14 décembre 2026 et 11 janvier 2027
- > **LIEU** : Gîte de goupe, 71220 Chevagny-sur-Guye

AVEC :



ATOUTS DES FORMATIONS

- Méthodologie active et participative (cas concrets, échanges entre pairs, outils adaptés à la réalité du terrain).
- Ambiance conviviale favorisant les rencontres et l'interconnaissance entre acteur·rice·s d'un même territoire.
- Formation pensée pour renforcer les capacités des bénévoles et responsables associatif·ve·s.



PUBLIC : Bénévoles, responsables ou membres d'associations de Bourgogne-Franche-Comté.



TARIF : Formation soutenue par le FDVA.
Adhésion à l'association Les Petits Papiers : 20€.
Déplacements et déjeuners à la charge des participants.



CONTACT : bonjour@lespetitspapiers.fr
07 44 90 08 81



ADMINISTRATION ET COMMUNICATION POUR LES ASSOCIATIONS > APPROFONDISSEMENT

Les outils numériques au service de son association

Vous souhaitez gagner en efficacité dans votre gestion quotidienne ?

Cette formation de 2 jours vous permettra de renforcer votre autonomie dans la gestion financière et la communication de votre association.

OBJECTIFS

- Renforcer sa capacité de prise de décision et sa posture de dirigeant associatif
- Professionnaliser la gestion financière et la communication de son association
- Optimiser son temps
- Réaliser une synthèse financière claire et compréhensible

DESCRIPTION

Prise en main et approfondissement d'outils numérique adaptés au milieu associatif :

- **Canva** pour créer facilement des affiches, flyers et visuels pour les réseaux sociaux.
- **Brevo** pour envoyer des infolettres.
- **Paheko** pour gérer la comptabilité de votre association

COMPTABILITÉ & GESTION FINANCIÈRE

- Gestion de sa clôture financière (fonds dédiés, trésorerie, ...)
- Présentation simplifiée des données financières

COMMUNICATION

- Réflexion sur son identité visuelle : déclinaison de sa charte graphique.
- Création de modèle à dupliquer pour une communication cohérente et identifiable.

PRÉREQUIS

Avoir suivi la formation Initiation à l'administration et à la communication pour les associations ou disposer d'une connaissance de base des outils numériques proposés.



Formation portée par Les Petits Papiers, une association engagée dans l'accompagnement et le développement des initiatives associatives. Elle est animé par des intervenantes qui disposent d'une expérience concrète du fonctionnement associatif, de ses réalités quotidiennes et des enjeux rencontrés par les bénévoles et responsables d'associations.

> **DATES** : Lundi 9 et mardi 10 novembre 2026

> **LIEU** : Foyer rural, rue des Tanneries, 71460 Saint-Gengoux-le-National

DÉFENDRE ET PORTER SON PROJET ASSOCIATIF > DU PLAIDOYER À LA PRISE DE PAROLE

Les outils de la biographie et du conte au service de son projet associatif

Vous souhaitez mieux faire connaître votre projet et convaincre vos interlocuteur·rices ?

Cette formation de 3 jours vous donnera les clés pour construire un plaidoyer adapté à vos interlocuteur·rices, renforcer votre prise de parole et porter votre projet avec conviction.

OBJECTIFS

- Construire un discours clair, cohérent et incarné pour défendre son projet associatif.
- Structurer et adapter un plaidoyer en fonction du contexte et des interlocuteur·rices.
- Développer son aisance à l'oral

DESCRIPTION

- Explorer et identifier les valeurs, les expériences et les récits qui fondent son engagement associatif.
- Mobiliser les outils de la biographie et du conte pour construire un récit mobilisateur : rendre son projet lisible et engageant.
- Elaborer un plaidoyer structuré en fonction de son projet, de ses objectifs et de ses interlocuteur·ices.
- Expérimenter différentes techniques de communication orale : la voix, la respiration, la posture et le regard.
- S'entraîner à la prise de parole à travers des mises en situation, avec des retours collectifs et individualisés pour renforcer l'impact de son intervention.

À partir des projets réels des participant·es, la formation alternera apports théoriques, exercices pratiques et temps d'échanges.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis n'est demandé pour cette formation.



ANTIPODES
ANTIPODES

Formation co-portée avec l'association Antipodes qui développe depuis plusieurs années une approche du conte comme outil de transmission, d'expression et de mise en récit. Une approche qui permet de dépasser le seul argumentaire pour créer de l'adhésion et faire passer un message de manière vivante.

> **DATES** : Lundis 7 et 14 décembre 2026 et 11 janvier 2027

> **LIEU** : Gîte de groupe, 71220 Chevagny-sur-Guye

SUPPORTS DE FORMATION

- Vidéoprojecteur & paperboard.
- Coin d'accueil avec thé, café à disposition pour les stagiaires.
- Ordinateur personnel à apporter.
- Accès wifi / réseau 4G.
- Remise de documents par voie dématérialisée.
(les participant-es s'engagent à ne pas les diffuser)

SUIVI & ÉVALUATION

- Un questionnaire pour connaître les attentes de chaque participant-es seront à compléter en amont de la formation.
- Un formulaire de satisfaction sera à rendre en fin de formation.
- Une attestation de réalisation de formation sera remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation.



INSCRIPTION

Inscription à retourner avant le 15 octobre 2026

*Les Petits Papiers, 9 rue Joly coeur, 71460 Saint-Gengoux-le-National / bonjour@lespetitspapiers.fr
Dans la limite des places disponibles : 10 associations maximum - 2 personnes par association possible
Confirmation envoyée à réception de votre inscription*

Nom et prénom :

Association :

Fonction :

Tél :

@ :

souhaite m'inscrire à *(possibilité de s'inscrire aux deux formations)* :

☐ ADMINISTRATION ET COMMUNICATION POUR LES ASSOCIATIONS > APPROFONDISSEMENT

☐ DÉFENDRE ET PORTER SON PROJET ASSOCIATIF > DU PLAIDOYER À LA PRISE DE PAROLE

Commentaire :

.....

.....

INSCRIPTION EN LIGNE >>

